

L'Établissement Public de Coopération Culturelle « Vichy Culture » recrute

UN.E SERVICE CIVIQUE ACCUEIL PRODUCTION-MEDIATION CULTURELLE (H/F)

Vichy Culture gère 3 équipements culturels majeurs : l'Opéra, le Centre Culturel et les Galeries d'exposition de la ville de Vichy.

Comptabilisant 22 salariés, il se fixe pour mission de s'adresser aux plus larges publics, à travers les spectacles, concerts et actions culturelles. Il programme environ chaque année une soixantaine d'événements dans le cadre d'une saison de septembre à mai, d'une programmation estivale, d'une exposition photographique internationale PORTRAIT(S) et d'un festival jeune public TINTAMARRE.

MISSIONS PRINCIPALES

Au sein de notre service production, en lien avec la Chargée de production (tutrice) et l'Attachée à l'action culturelle, le service civique pourra :

- ▶ Participer au développement des saisons été et hiver et des événements de la structure aux côtés de l'équipe de 22 salariés,
- ▶ Participer à la préparation, organisation et mise en œuvre des moyens techniques, financiers, humains de l'ensemble des productions créées ou diffusées dans le cadre de la programmation de Vichy Culture,
- ▶ Participer à la préparation, organisation et mise en œuvre des dispositifs d'action autour de la ligne artistique de Vichy Culture,
- ▶ Aider à l'accueil des différents publics (scolaires, publics empêchés...) dans le cadre d'actions culturelles en lien avec la programmation,
- ▶ Aider à la préparation des événements autour des spectacles : rencontres avec les Compagnies, rédaction de dossiers pédagogiques, rencontre avec les partenaires ciblés pour élaborer des ateliers, etc...
- ▶ Participer aux actions culturelles mises en œuvre autour de spectacles participatifs dans le cadre de la saison 2025-2026,
- ▶ Participer à la mise en œuvre du Festival PORTRAIT(S) : de l'appui dans l'organisation des expositions en différents lieux à la participation à l'événement,
- ▶ Participer à la mise en œuvre du Festival TINTAMARRE : aide à l'organisation générale et à l'accueil des spectacles jusqu'à l'accueil des publics le jour des représentations,
- ▶ Collaborer aux autres missions transversales du service Production : travail ponctuel avec le service Exposition (aide à la mise en œuvre d'ateliers et aide à l'accueil des publics scolaires).

Durée du contrat : 8 mois

Date de début prévue : Dès que possible

Type d'emploi : Temps plein, service civique

Salaire : 619.83€ par mois (indemnités légales en vigueur)

Votre dossier de candidature devra être adressé à l'attention de :

Madame Elisabeth, Vichy Culture, 1 rue du Casino, 03200 Vichy

ou par mail : e.guillet@vichyculture.fr

en précisant dans l'objet du mail « Service civique communication »



Opéra de Vichy
1 rue du Casino
03200 Vichy
Tél. +33(0)4 70 30 50 44
contact@vichyculture.fr / www.opera-vichy.com



Centre Culturel de Vichy
Service des Expositions
15-20 rue Maréchal Foch - 03200 Vichy
Tél. +33(0)4 70 30 50 44
contact@vichyculture.fr / www.opera-vichy.com

