

## SERVICE CIVIQUE ACCUEIL PRODUCTION ET MEDIATION CULTURELLE

Vichy Culture gère 3 équipements culturels majeurs : l'Opéra, le Centre Culturel et les Galeries d'exposition de la ville de Vichy.

Comptabilisant 21 salariés, il se fixe pour mission de s'adresser aux plus larges publics, à travers les spectacles, concerts et actions culturelles. Il programme environ chaque année une soixantaine d'évènements dans le cadre d'une saison de septembre à mai, d'une programmation estivale, d'une exposition photographique internationale PORTRAIT(S) et d'un festival jeune public TINTAMARRE.

Au sein de notre service production, en lien avec la Chargée de production (tutrice) et l'Attachée à l'action culturelle, le service civique pourra :

- ✓ Participer au développement des saisons été et hiver et des événements de la structure aux côtés de l'équipe de 21 salariés,
- ✓ Participer à la préparation, organisation et mise en œuvre des moyens techniques, financiers, humains de l'ensemble des productions créées ou diffusées dans le cadre de la programmation de Vichy Culture,
- ✓ Participer à la préparation, organisation et mise en œuvre des dispositifs d'action autour de la ligne artistique de Vichy Culture,
- ✓ Aider à l'accueil des différents publics (scolaires, publics empêchés...) dans le cadre d'actions culturelles en lien avec la programmation,
- ✓ Aider à la préparation des événements autour des spectacles : rencontres avec les Compagnies, rédaction de dossiers pédagogiques, rencontre avec les partenaires ciblés pour élaborer des ateliers, etc...
- ✓ Participer à l'action culturelle mise en œuvre autour du spectacle participatif « Mémoires d'une Seigneure » dans le cadre de la saison 2024-2025,
- ✓ Participer à la mise en œuvre du Festival PORTRAIT(S) : de l'appui dans l'organisation des expositions en différents lieux à la participation à l'événement,
- ✓ Participer à la mise en œuvre du Festival TINTAMARRE : aide à l'organisation générale et à l'accueil des spectacles jusqu'à l'accueil des publics le jour des représentations,
- ✓ Collaborer aux autres missions transversales du service Production : travail ponctuel avec le service Exposition (aide à la mise en œuvre d'ateliers et aide à l'accueil des publics scolaires).

Durée du contrat : 8 mois

Date de début prévue : Dès que possible

Type d'emploi : Temps plein, service civique

Salaires : 619.83€ par mois (indemnités légales en vigueur)

Candidatures à envoyer par mail (CV + lettre de motivation) à : [e.guillet@vichyculture.fr](mailto:e.guillet@vichyculture.fr)

VICHY CULTURE – 1 RUE DU CASINO – 03200 VICHY



Opéra de Vichy  
1 rue du Casino  
03200 Vichy  
Tél. +33(0)4 70 30 50 44  
[contact@vichyculture.fr](mailto:contact@vichyculture.fr) / [www.opera-vichy.com](http://www.opera-vichy.com)



Centre Culturel de Vichy  
Service des Expositions  
15-20 rue Maréchal Foch - 03200 Vichy  
Tél. +33(0)4 70 30 50 44  
[contact@vichyculture.fr](mailto:contact@vichyculture.fr) / [www.opera-vichy.com](http://www.opera-vichy.com)

